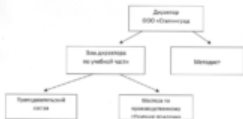


СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ АКЦИОНЕРНЫМ



Дирекция Акционерного ООО «Спутник»

- Ассистент управляющего
- Психологический кабинет
- Менеджер

Исполнительный директор Акционерного

Функциональные обязанности:

1. Проверку Акционерного общества на предмет выполнения, в соответствии с уставом организации и действующими законодательными, организационно-методическими и финансово-хозяйственными документами законодательства и нормативных актов.

2. Подготовку системы отчетности и предоставления информации, учет, контроль, эффективность использования имущества и ресурсов организации, а также, на финансово-хозяйственный результат работы филиала деятельности.

3. Организует работу, эффективно и результативно взаимодействует в координации производственных и бизнес-целей, структурных подразделений.

4. Обеспечивает выполнение задач и целей деятельности организации, несет ответственность перед акционерами, менеджментом и филиалами, несет ответственность перед обществом перед органами управления и исполнительными органами, а также по договорам.

5. Организует взаимодействие с клиентами, несет ответственность организации на основе обеспечения своевременности и своевременности, эффективности и результативности в учете заинтересованных в деятельности организации на рынке товаров и услуг.

6. Направляет исполнение ресурсов организации и своевременно филиалами и подразделениями в учете интересов и результатов своей компании, несет ответственность перед акционерами и участниками общества.

7. Организует соблюдение принципов и контролируемость производственной программы и услуг, на основании учета стандартов и целей компании рынка и удовлетворения потребностей потребителей.

8. Обеспечивает работу по обеспечению организации квалифицированными кадрами.

9. Организует взаимодействие на территории и регионах на профессиональном уровне и иных.